

26 من موظفي «الأهلي» يجتازون دورة «ITIL التدريبية»



شارك مجموعة من موظفي البنك الأهلي في دورة ITIL التدريبية والبالغ عددهم 26 موظفاً، حيث خضع الموظفون في نهاية الدورة الى امتحان ITIL، فيما يخطط البنك الى تدريب 10 موظفين خلال شهر يونيو المقبل.

وتقوم شهادة ITIL بتعزيز أفضل الممارسات المتعارف عليها دولياً من خلال خمسة مواضيع جوهرية تحرص على توفير نهج محترف لإدارة الخدمات المتعلقة بنظم المعلومات

وقد تعرف موظفي «الأهلي» الحاصلين على هذه الشهادة على كيفية معرفة متطلبات العملاء وتعرفوا أيضاً على طرق ربط هذه المتطلبات بالنظم المعلوماتية بالبنك، كما تمكنوا من تعلم أنواع التصميم والتنفيذ الخاص بالشبكات المعلوماتية المتعلقة برغبات العملاء وكيفية ادارتها.

• صورة جماعية للمتدربين

دعا إلى التوسع في خدمة أبناء المحافظة

محافظ مبارك الكبير يشيد بدور «بيتك» ومساهماته في التنمية



• محافظ مبارك الكبير مستقبلاً وفد «بيتك»

الحكومي والخاص ومد جسور التواصل والتعاون المثمر مع مكونات الدولة بكل مؤسساتها لتحقيق الاهداف المشتركة، منوها الى ان «بيتك» يحرص على تقديم أفضل الخدمات المصرفية والتمويلية لابناء الكويت، كما يساهم في دعم الشباب وتحفيزهم بما يحقق التنمية والتطور.

القيام بمبادرات تطويرية تؤسس لجيل مفعم بالنشاط والجد والعمل.

الخدمات المصرفية

من جانبه، قال محمد القحطاني، ان «بيتك» لن يدخر أي جهد في سبيل تعزيز التواصل مع الجهات الحكومية وتعميق العلاقات بين القطاعين

الى تنميتها، مشدداً على انه يأمل في «بيتك» خيراً بان يساهم في عملية التطوير، وتعزيز الجهود في سبيل تقديم كل ما يحقق أفضل الخدمات لابناء محافظة مبارك الكبير، سواء من خلال زيادة الفروع او مكائبات السحب الآلي، او دعم الشباب ورعاية انشطتهم وتحفيزهم على

اشاد محافظ مبارك الكبير الفريق أول متقاعد أحمد الرجيب بدور بيت التمويل الكويتي «بيتك» في التطوير والتنمية، مقدراً مكانته وانتشاره الواسع في كل أرجاء الكويت ومثماً الخدمات التي يقدمها للعملاء والتي ترقى لمستوى طموحاتهم، داعياً «بيتك» للاستمرار في العمل والتطوير لما يخدم الصناعة المصرفية ويعزز التنمية ويضيف في الوقت نفسه الى قدرات المحافظة وإبنائها.

تعزيز الجهود

وأضاف الرجيب خلال استقباله وفداً من «بيتك» بمكتبه بالمحافظة، ممثلاً بمدير المنطقة الرابعة في ادارة الفروع محمد القحطاني، ومدير فرع مبارك الكبير عبدالعزيز الإبراهيم وفريق العلاقات العامة، ان محافظة مبارك الكبير ليست منطقة تجارية، مما يدعو لان نرحب بكل المبادرات التي تهدف

استضافت نائب رئيس العمليات التنفيذي في «الت ديزني» سابقاً «لي كوكريل»

«زين» تقيم محاضرة لموظفيها عن خدمة العملاء



• صورة جماعية لموظفي الشركة يتوسطهم لي كوكريل

الخدمات المختلفة،. فغاليات «نادي المعرفة 2014»، والذي يعتبر أحد أضخم المشاريع التدريبية التي تنظم على مدار العام وتستضيف خلالها نخبة من الخبراء العالميين.

متحدث عالمي

وأضافت بورسلي بقولها «ان استضافة المتحدث العالمي «لي كوكريل» كان له الأثر الإيجابي على موظفي زين بشكل رائع، حيث ساهم أسلوبه الحيوي الممتع وانسيابية شخصيته المرحة التي استأقها من خبرته العريقة ككاتب لرئيس العمليات التنفيذي في منتج عالم والت ديزني بشكل كبير في تنمية مهارات موظفيها الخاصة بمجال خدمة العملاء بطريقة جديدة ومبتكرة، حيث قام بتعريف الموظفين بجملته الشهيرة «ليس في السحر يكمن النجاح، بل النجاح يكمن في سحر العمل والاجتهاد».

استضافت شركة «زين» لي كوكريل نائب رئيس العمليات التنفيذي في منتج عالم والت ديزني سابقاً بمقرها الرئيسي في الشويخ، حيث قام بالقاء محاضرة حصرية لموظفي الشركة تحدث فيها عن أهم التحديات التي تواجه قطاع خدمة العملاء والمتغيرات التي صاحبها هذا القطاع الحيوي في الفترة الحالية. وبينت الشركة في بيان صحفي ان هذه المحاضرة الحصرية لموظفيها قد شهدت حضوراً بارزاً من قياداتها التنفيذية، الى جانب موظفيها ممن استمعوا الى «لي كوكريل» الذي يعتبر أحد أشهر المتحدثين العالميين في مجال رعاية العملاء، حيث جاء تنظيم هذه المحاضرة على هامش شراكتها الرئيسية

استضافت شركة «زين» لي كوكريل نائب رئيس العمليات التنفيذي في منتج عالم والت ديزني سابقاً بمقرها الرئيسي في الشويخ، حيث قام بالقاء محاضرة حصرية لموظفي الشركة تحدث فيها عن أهم التحديات التي تواجه قطاع خدمة العملاء والمتغيرات التي صاحبها هذا القطاع الحيوي في الفترة الحالية. وبينت الشركة في بيان صحفي ان هذه المحاضرة الحصرية لموظفيها قد شهدت حضوراً بارزاً من قياداتها التنفيذية، الى جانب موظفيها ممن استمعوا الى «لي كوكريل» الذي يعتبر أحد أشهر المتحدثين العالميين في مجال رعاية العملاء، حيث جاء تنظيم هذه المحاضرة على هامش شراكتها الرئيسية

376 خريجاً من منتسبي برنامج تدريب وتأهيل المهندسين والمعماريين إلى نهاية 2013 «الندوق الكويتي» يعقد لقاء تنويرياً لمنتسبي الدفعة 21

مدير ادارة التدريب نضال العليان وعدد من أعضاء مركز التدريب بالندوق. ويهدف اللقاء التنويري الى سرد على جميع استفسارات المنتسبين الجدد حول طبيعة وأهداف مراحل

عدد 21 متدرباً من الجنسين، وذلك في تمام التاسعة والنصف صباحاً من يوم الأربعاء الموافق 28 مايو الجاري بمقر ادارة مركز التدريب بالندوق الكويتي، وذلك بحضور

يقوم الصندوق الكويتي للتنمية لقاء تنويرياً لمنتسبي الدفعة الحادية والعشرين ضمن برنامج تدريب وتأهيل المهندسين والمعماريين الكويتيين حديثي التخرج والبالغ

A well established, dynamic company is hiring:

1- Secretary

- 2-5 years of experience in a similar position
- Fluent communication skills in both English and Arabic languages and typing
- Highly organized and ability to multi-task
- Good knowledge of various computer programs (spreadsheets, word-processing, PowerPoint)
- Capable of working under pressure
- Able to work under minimum supervision and takes initiative
- Handle all travel bookings
- Organize meetings, appointments and conferences
- Attend meetings and take meeting minutes
- Maintain a filing system and document all correspondences
- Greet guests and visitors
- Set up an efficient office policy and ensure its implementation by all staff
- Liaise with staff in other departments and sister companies
- Handle all office photocopying, scanning and emails

2- Beauty Advisors

- 1-2 years experience
- Strong selling skills
- Good communication skills in both English and Arabic
- Enjoy working in highly competitive, fast-paced environment
- Very Presentable

2- Sales Representatives

- Arab Nationals (Male/Female)
- Good English
- Presentable with excellent communication skills/team players
- Ability to prepare sales reports and maintaining records on area and customer sales
- Monitor competition by gathering current marketplace information on pricing, products, new products, delivery schedules, merchandising techniques, etc.
- Participates in trade shows and conventions
- 1-3 years sales experience preferably in the pharmaceutical and/or dental fields
- Working hours 8-4 from Saturday to Thursday
- Must have a Car and valid driver's license

If interested...

Send your CV + Photo to Kwtjoboffer@gmail.com
Transferable Visa 18 or 22 only

إعلان تذكيري

لحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية
للسنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013

يسر مجلس إدارة شركة المدينة للتمويل والاستثمار دعوة السادة المساهمين الكرام لحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية للشركة وذلك يوم الأربعاء الموافق 11/12/2013 في تمام الساعة العاشرة صباحاً في، شرق - مجمع دار الوضئ - الدور الأول تجاري - وذلك لتناقشة جدول الأعمال التالي،

- ### جدول أعمال اجتماع الجمعية العمومية العادية
- 1- سماع تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013 والمصادقة عليه.
 - 2- سماع تقرير مراقبي الحسابات للسنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013 والمصادقة عليه.
 - 3- سماع تقرير هيئة الرقابة الشرعية عن السنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013 والمصادقة عليه.
 - 4- سماع تقرير الجزاءات والمخالفات التي تم توقيعها من قبل الجهات الرقابية.
 - 5- مناقشة البيانات المالية للسنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013 والمصادقة عليها.
 - 6- الموافقة على اقتراح مجلس الإدارة بعدم توزيع أرباح عن السنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013.
 - 7- الموافقة على إعطاء الخصائل المترتبة للشركة كما في البيانات المالية للسنة المنتهية 31 ديسمبر 2013 والمبلغ 8,149,894 د. ك. على أن يتم إعطاء هذه الخصائل من علاوة الأرباح البالغة 12,734,892 د. ك. كما في 31 ديسمبر 2013 لتصبح 4,584,998 د. ك. بعد إعطاء الخصائل.
 - 8- الموافقة على توصية مجلس الإدارة بعدم صرف مكافأة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013.
 - 9- تفويض مجلس الإدارة بشراء أو بيع أسهم الشركة بما لا يتجاوز 10% من عدد أسهمها وذلك وفقاً لما تنص عليه المادة رقم (175) من القانون رقم 25 لسنة 2012 وتعليمات هيئة أسواق المال بشأن تنظيم شراء الشركات المساهمة لأسهمها (أسهم الخزينة) وكيفية استخدامها والتصرف فيها رقم (ها.م.ق.أ.ب.ش/6/2013).
 - 10- الموافقة على التعامل مع أطراف ذات صلة.
 - 11- إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة في كل ما يتعلق بتصرفاتهم المالية والقانونية عن السنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2013.
 - 12- تعيين أو إعادة تعيين مراقبي الحسابات للسنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2014 وتفويض مجلس الإدارة لتحديد أتعابهم.
 - 13- تعيين أو إعادة تعيين أعضاء هيئة الرقابة الشرعية للسنة المالية المنتهية 31 ديسمبر 2014 وتفويض مجلس الإدارة بتحديد أتعابهم.

مجلس الإدارة
* حضر السادة المساهمين الكرام مراجعة الشركة الكلية للتمسك بطرقها الكثر في
مبنى سوق الكويت للأوراق المالية - وذلك لاستلام طوابع الحضور
خلال فترات العمل الرسمي للشركة المذكورة.
www.almadinalinvest.com
AL MADINA FOR FINANCE AND INVESTMENT
المقر: شارع السور - برج جاسم العصفور - بجانب مبنى التأمينات الإجتماعية - هاتف: 11111111